

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Институт за низијско шумарство и животну средину
21000 Нови Сад
Антона Чехова 13д**

ЈАВНА НАБАВКА – Лабораторијска опрема

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 187/2020-1

ЈУН 2020. године

Позив за подношење понуда: 30.06.2020. године
Пријем понуда: 31. јула 2020. године до 09,00 часова

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 187/2020-1 набавке 187/1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 187/2020-1, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку – ЛАБОРАТОРИЈСКА ОПРЕМА ЈН бр: 187/2020 (1.1.3)

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>		<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци		3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.		4.
III	Техничка документација и планови		10.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова		11.
V	Критеријуми за доделу уговора		14.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде		15.
VII	Модел уговора		68.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду		92.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 187/2020 су добра Опрема за мерење у лабораторијским и польским условима

2. Партије

Набавка је обликована у 8 партија, и то:

- **ПАРТИЈА 1 – СТЕРЕОМИКРОСКОП (ОРН:38518200)**
- **ПАРТИЈА 2 – РЕЗИСТОГРАФ (38900000)**
- **ПАРТИЈА 3- ЛАБОРАТОРИЈСКИ ВЛАГОМЕР ЗА МЕРЕЊЕ МАСЕ И САДРЖАЈА ВЛАГЕ У ОРГАНСКОМ МАТЕРИЈАЛУ И ЗЕМЉИШНИМ УЗОРЦИМА (ОРН38932000)**
- **ПАРТИЈА 4 - ОПРЕМА ЗА ОЧИТАВАЊЕ ВЛАГЕ И ТЕМПЕРАТУРЕ ЗЕМЉИШТА У РЕАЛНОМ ВРЕМЕНУ (ОРН38932000)**
- **ПАРТИЈА 5- СЕНЗОРИ ЗА РЕЛАТИВНУ ВЛАГУ И ТЕМПЕРАТУРУ (ОРН:35125100)**
- **ПАРТИЈА 6- МЕТЕОРОЛОШКА СТАНИЦА (ОРН:38127000)**
- **ПАРТИЈА 7 – СУВИ СТЕРИЛИЗATOR (ОРН:33191000)**
- **ПАРТИЈА 8- ЛЕДОМАТ (ОРН:42513290-4)**

**П ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА
КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО
ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

• Партија 1 – СТЕРЕОМИКРОСКОП (ОРН: 38518200)

- zoom однос најмање 12,5 :1, увећање 8x-100x, моторизовани
- zoom однос се контролише преко display-a, који показује тренутне вредности увећања и резолуцију, могућност меморисања две вредности zoom-a.
- објектив 1,25x са радном дистанцом мин. 50mm
- окулари 10x са видним пољем мин. 23
- моторизовани фокус са display-ом који показује тренутну вредност фокуса и има могућност меморисања две позиције
- Пробојно LED осветљење са светлим пољем, тамним пољем и Релиеф контрастом
- Ring segmentno LED осветљење за објективе радне дијатанце од 45 - 300mm
- Бочни foto tubus са три позиције 0:100; 100:0 i 50:50
- Интегрисана двострука дијафрагма
- Тубус са нагибом од мин 35 степени
- Окуларна мерна плочица

Рок испоруке: 45 дана након потписивања уговора

Гаранција: 12 месеци

Плаћање: након испоруке

- Произвођачка спецификација или каталог производа у коме ће обележити или маркирати податке о наведеним техничким карактеристикама

у супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа

Партија 2 – РЕЗИСТОГРАФ (ОРН:38900000)

Резистограф - дубина продирања инструмента 40 см

1

- + Основни аналитички software који укључује 3 лиценце
- + Мини USB кабл
- + Стандардна меморија: 25m
- + Сет резервних игли за анализу
- + Пуњач за батерије 220V Li-Ion 18V
- + 2 батерије: 18V 5,0 Ah Li-Ion
- + Посебан комплет алата за одржавање
- + Резервна део система за бушење
- + Додатна ручка
- + Кофер за транспорт система
- + Упутство за употребу

1

Проширени software за анализу, укљ. 3 инсталацијске лиценце

- + посебне могућности извоза /Exporta аналитичких мерења
- + методе изравњавања/ упросечавања мерења ради лакше анализе
- + Напредне могућности приказа / извоза / outputa мериних података
- + Посебан модул за анализу - Детектор шупљине
- + Посебан модул за анализу – Анализа годова и прираста
- + Посебно решење за симултани приказ пенетрационских кривуља код извођења мерења

1

Додатна меморија за резистограф

1

експанзија до 50 м мерне кривуље

Напредни програмски пакет	1	
+ Сензор нагиба + Анализа отпора пенетрације игле у дрвно ткиво + Модул за скалирање + Контрола приступа		
Bluetooth штампач 2.0 укљ. 10 посебних папира за термо испис. 1: 1 скалирање мерних кривуља на лицу места	1	
Алати за чишћење инструмента са посебном четкицом	1	

Рок испоруке: 6-8 недеља након потписивања уговора

Гаранција: 12 месеци

Плаћање: након испоруке

- Произвођачка спецификација или каталог производа у коме ће обележити или маркирати податке о наведеним техничким карактеристикама

у супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа

ПАРТИЈА 3 - ЛАБОРАТОРИЈСКИ ВЛАГОМЕР ЗА МЕРЕЊЕ МАСЕ И САДРЖАЈА ВЛАГЕ У ОРГАНСКОМ МАТЕРИЈАЛУ И ЗЕМЉИШНИМ УЗОРЦИМА (ОРН:38932000)

• Капацитет	160 г и више
• Тачност	0,001 г/0,01%
• Поновљивост	(S.D.) 0,001 г
• Линеарност	(+/-)0,002 г
• Пречник таса	100 мм и више
• Јединице мерења	г, %M, %S, ATRO M%, ATRO S%
• Време стабилизације (секунде)	3
• Интерфејс	RS-232, USB
• Калибрација	Спољашња
• Оперативна температура	0 – 40°C
• Димензије	ширина: до 25 см; висина: до 18,5 см; дубина до 36 см
• Тежина	до макс 6 кг
• Испорука	45 дана од пописивања уговора
• Гаранција	24 месеци
• Плаћање	Авансно
• Начин испоруке	FCO магацин купца

Рок испоруке: 45 дана након потписивања уговора

Гаранција: 12 месеци

Плаћање: након испоруке

- Произвођачка спецификација или каталог производа у коме ће обележити или маркирати податке о наведеним техничким карактеристикама

у супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа

**ПАРТИЈА 4 - ОПРЕМА ЗА ОЧИТАВАЊЕ ВЛАГЕ И ТЕМПЕРАТУРЕ ЗЕМЉИШТА У
РЕАЛНОМ ВРЕМЕНУ (ОРН:38932000)**

мерење	волуметријски садржај влаге и температура земљишта
тачност	± 0,01 м3 м-3 (1%) ± 0,75 °с (-20 до + 60 °с за темп. сензор)
опсег мерења влажности земљишта	потпуна тачност: 0 до 0,5 м3.м-3 потпуни распон: 0 до 1,0 м3.м-3
распон сланости	од 50 до 500 мS м-1 грешке салинитета <0,035 м3.м-3 од 0,05 до 0,4 м3.м-3. може се калибрисати до 2000 мS м-1
температурни опсег	потпуна тачност преко: 0 до 40 °с
излаз	0 до 1.0 v диференцијал отпор од 5,8ω до 28ω за темп. сензор
потребна снага	5-14 в, ~ 18 ма за 1s минимално 5,5 v са каблом 100 м
околина	(-40 до + 70 °с)
запремина узорка	пречник 60 x 30 мм запремина узорка се одмерава према земљишту које непосредно окружује шипке
димензије и тежина укупно	пречник 158 x 40 мм шипке: пречник 60 мм x 3,2 мм (шипке су заменљиве) тежина: 0,1 кг (без кабла)
калибрације сензора	појединачни сензори су заменљиви рекалибрација на сваке 3 године (зависно од употребе)
hh2 метар	
указни прикључци	1 сензор садржаја влаге или 1 vet сензор
конфигурација	тастатуром
опције комуникације	usb
снага	1 9v 6lr61 (pp3) алкална батерија
трајање батерије (зависи од употребе)	~ 5000 очитавања
температурни опсег	од 0 до + 40 °с
приказ екрана	два реда x 16 карактера
величина	125 x 80 x 45мм
типичне примене	тренутно очитавање влаге / профила тла / vet сензор

рок испоруке: 45 дана након потписивања уговора

гаранција: 12 месеци

плаћање: након испоруке

- произвођачка спецификација или каталог производа у коме ће обележити или

**маркирати податке о наведеним техничким карактеристикама
у супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа**

- ПАРТИЈА 5- СЕНЗОРИ ЗА РЕЛАТИВНУ ВЛАГУ И ТЕМПЕРАТУРУ
(ОРН:35125100) – 4 КОМАДА

Мерни опсег температура °C	-20 / +50°C
Мерни опсег влажности ваздуха %	0 / 100%
Тачност одступања не више од	± 0.5°C / 5%
Резолуција	0.1 or 0.5°C
Могућност скалдиштења података	више од 3000 података
Ућесталост прикупљања података	од 1 с
Пречник	16 мм
Дебљина	6 мм

Напомена: понуда сензора обухвата и адекватна лежишта у коме ће се сензор поставити.
Сензори представљају проширење сензорске мреже и треба да су **компатибилни са софвером Thermotrack**.

рок испоруке: 60 дана након потписивања уговора

гаранција: 12 месеци

плаћање: након испоруке

- произвођачка спецификација или каталог производа у коме ће обележити или маркирати податке о наведеним техничким карактеристикама

у супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа

- ПАРТИЈА 6 – МЕТЕОРОЛОШКА СТАНИЦА (ОРН:38127000)

Метеоролошка станица

Метеоролошка станица је потребно да садржи сензоре за мерење температуре и релативне влажности ваздуха, колектор за мерење кише, сензор за мерење радијације, полицу за уградњу сензора као и конзолу за прикупљање података.

Мерни опсег температура °C	-25 / +50°C
Мерни опсег влажности ваздуха %	0 / 100%
Тачност одступања не више од	± 0.5°C / 5%
Могућност скалдиштења података	више од 3500 података

Осетљивост колектора за прикупљање падавина	Најмања количина од 2 mm
Учесталост прикупљања података	од 1 s

Напомена: Набавка представља проширење постојеће мреже, и као таква треба да је **компатибилна са sofverom WeatherLink**.

Постоље метеоролошке станице није предмет јавне набавке.

рок испоруке: 60 дана након потписивања уговора

гаранција: 12 месеци

плаћање: након испоруке

- произвођачка спецификација или каталог производа у коме ће обележити или маркирати податке о наведеним техничким карактеристикама

у супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа

• ПАРТИЈА 7- СУВИ СТЕРИЛИЗАТОР (ОРН:33191000)

Дизајн	Микропроцесорска PID контрола; Једноставна калибрација и функција аутоматског подешавања дизајниран за апликације које захтевају природни-благи проток ваздуха Идеално за све типове стерилизација, сушења, и апликације складиштења на високим температурама	
Оперативне карактеристике	Микропроцесорска PID контрола; Једноставна калибрација и функција аутоматског подешавања Контрола температуре: 15°C изнад амбијенталне до 220°C Одложени ON/OFF дигитални тајмер опсег: 1 мин-99x 59 мин Интуитиван, једноставан за употребу контролни панел са LED дисплејом (1°C резолуција) са тастатуром осетљивом на додир; Подешавање лимита температуре и аларм отворених врата; Функција програмирања 3 програма	
Карактеристике конструкције	Конвекционални гравитациони проток за униформно загревање; Врата са двоструким зидом у пуној изолацији са шаркама 180 степени; Заобљене ивице унутрашње коморе за лакше чеишћење и	

	оптимални проток; Грејач отпоран на корозију, унутрашњост од нерђајућег челика	
Техничка спецификација		
Запремина коморе (Л)	Запремина коморе (Л) 52 литре	
Температура	Опсег (°C) Флуктуација1)(±°C)на 100°C Варијација1)(±°C)на100°C	Амб. +15 до 220°C 0.3 ±°C 6.5±°C
Димензије	Унутрашње димензије(Š x D x V)(мм) Спољашње димензије (Š x D x V) (мм)	375×370×370 530×535×737
	Нето маса (Кг)	34
Напајање (230V)		50/60Х3, 4.3A

рок испоруке: 45 дана након потписивања уговора

гаранција: 24 месеца

плаћање: након испоруке

- произвођачка спецификација или каталог производа у коме ће обележити или маркирати податке о наведеним техничким карактеристикама

у супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа

• **ПАРТИЈА 8 ЛЕДОМАТ (ОРН:42513290-4)**

Продуктивни капацитет(kg/24h)	20
Складишни капацитет(kg)	10
Облик	Неправилни комадићи леда
Улазна снага	280
Начин кондезације	Ваздушним хлађењем
Амбијент. Температура	10~35°C
Температура воде	2~15°C
Оплата танка	Stainless steel
Расхладни гас R134a	R134a
Опциона опрема	Опциона опрема Џев за довод воде * 1, одводна цев * 1, кашика за лед *1
Optional Accessories	Филтер
Напајање	AC 220V±10%,50/60HZ
Нето маса(kg)	28
Спољне димензије(Š*D*V)mm	330*470*605
Продуктивни капацитет(kg/24h) 20	Продуктивни капацитет(kg/24h) 20
Складишни капацитет(kg) 10	Складишни капацитет(kg) 10

рок испоруке: 45 дана након потписивања уговора

гаранција: 24 месеца

плаћање: након испоруке

- произвођачка спецификација или каталог производа у коме ће обележити или маркирати податке о наведеним техничким карактеристикама

у супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛНОВИ

Предметна јавна набавка нема техничке документације и планове

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (<i>Образац 5. у поглављу ВИ ове конкурсне документације</i>), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Предметна набавка нема додатне услове

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведних у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу ВИ ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу ВИ ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу ВИ ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или поједињих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Докази које ће наручилац захтевати су:
 - **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**
 - 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
 - 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште

представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном

одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

В КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“

VI ОБРАСЦІ КОЛ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
- 7) Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде (Образац 7)

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ- Партија 1

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку - Лабораторијска опрема –
СТЕРЕОМІКРОСКОП, ЈН број 187/2020-1

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (е-маил):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

A) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
V) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – Партија 1

1)	<p><i>Назив подизвођача:</i></p> <p><i>Адреса:</i></p> <p><i>Матични број:</i></p> <p><i>Порески идентификациони број:</i></p> <p><i>Име особе за контакт:</i></p> <p><i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i></p> <p><i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i></p>	
2)	<p><i>Назив подизвођача:</i></p> <p><i>Адреса:</i></p> <p><i>Матични број:</i></p> <p><i>Порески идентификациони број:</i></p> <p><i>Име особе за контакт:</i></p> <p><i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i></p> <p><i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i></p>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ-партија 1

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- ПАРТИЈА 1 - СТЕРЕОМІКРОСКОП

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцију понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ- Партија2

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку - Лабораторијска опрема – РЕЗИСТОГРАФ, ЈН број 187/2020-1

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (е-маил):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

A) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
V) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – Партија 2

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ-партија 2

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- ПАРТИЈА 2 - РЕЗИСТОГРАФ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпиши, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ- Партија3

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку - Лабораторијска опрема –
Лабораторијски влагомер за мерење масе и садржаја влаге у органском материјалу и земљишним узорцима, ЈН број 187/2020-1

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (е-маил):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

A) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
V) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – Партија 3

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ-партија 3

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- ПАРТИЈА 3 - Лабораторијски влагомер за мерење масе и садржаја влаге у органском материјалу и земљишним узорцима

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпиши, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ- Партија4

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку - Лабораторијска опрема – опрема за очитавање влаге и температуре земљишта у реалном времену ,ЈН број 187/2020-1

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (е-маил):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружсити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – Партија 4

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ-партија 4

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- ПАРТИЈА 4 – опрема за очитавање влаге и температуре земљишта у реалном времену

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпиши, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ- Партија 5

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку - Лабораторијска опрема –
СЕНЗОРИ ЗА РЕЛАТИВНУ ВЛАГУ И ТЕМПЕРАТУРУ, ЈН број 187/2020-1

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (е-маил):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – Партија 5

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ-партија 5

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- ПАРТИЈА 5 – СЕНЗОРИ ЗА РЕЛАТИВНУ ВЛАГУ И ТЕМПЕРАТУРУ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ- Партија 6

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку - Лабораторијска опрема –
МЕТЕОРОЛОШКА СТАНЦА, , ЈН број 187/2020-1

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (е-маил):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

A) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
V) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – Партија 6

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ-партија 6

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- ПАРТИЈА 6 – МЕТЕОРОЛОШКА СТАНЦА

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцију понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ- Партија 7

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку - Лабораторијска опрема –
СТЕРИЛИЗАТОР, ЈН број 187/2020-1

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (е-маил):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

A) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
V) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – Партија 7

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ-партија 7

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- ПАРТИЈА 7 – СТЕРИЛИЗАТОР

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцију понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ- Партија 8

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку - Лабораторијска опрема –
ЛЕДОМАТ, ЈН број 187/2020-1

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (е-маил):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

A) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
V) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – Партија 8

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ-партија 8

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- ПАРТИЈА 8–ЛЕДОМАТ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцију понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ- ПАРТИЈА 1

Предмет ЈН	Коли чина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Стереомикроскоп	1				
УКУПНО:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ- ПАРТИЈА 2

Предмет ЈН	Коли чина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Резистограф	1				
УКУПНО:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ- ПАРТИЈА 3

Предмет ЈН	Коли чина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Лабораторијски влагомер за мерење масе и садржаја влаге у органском материјалу и земљишним узорцима	1				
УКУПНО:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни обрасац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ- ПАРТИЈА 4

Предмет ЈН	Коли чина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
МЛ3 ТХЕТА КИТ – опрема за очитавање влаге и температуре земљишта у реалном времену	1				
УКУПНО:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ- ПАРТИЈА 5

Предмет ЈН	Коли чина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Сензори за релативну влагу и температуру	4				
УКУПНО:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ- ПАРТИЈА 6

Предмет ЈН	Коли чина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Метеоролошка станица	<i>1</i>				
УКУПНО:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ- ПАРТИЈА 7

Предмет ЈН	Коли чина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Стерилизатор	1				
УКУПНО:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ- ПАРТИЈА 8

Предмет ЈН	Коли чина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Ледомат	1				
УКУПНО:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - ПАРТИЈА 1

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - ПАРТИЈА 2

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - ПАРТИЈА 3

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - ПАРТИЈА 4

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - ПАРТИЈА 5

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - ПАРТИЈА 6

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - ПАРТИЈА 7

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - ПАРТИЈА 8

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Лабораторијска опрема , бр 187/2020-1, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке Лабораторијска опрема број 187/2020-1, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [*навести назив подизвођача*] у поступку јавне набавке Лабораторијска опрема број 187/2020-1, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

(ОБРАЗАЦ 7)

На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46 и 18/58, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. лист СРЈ", бр. 46/96),

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНІЦЕ

КОРИСНИК: Институт за низијско шумарство и животну средину, Нови Сад, Антона Чехова 13д

Текући рачун: **310-15276-72**

Матични број: **08865248**

Код: НЛ Банка

ПИБ: **104706702**

Предајемо вам регистровану бланко, соло меницу број _____ и овлашћујемо **Институт за низијско шумарство и животну средину Нови Сад, Антона Чехова 13д**, као повериоца, да је може попунити на износ до _____ динара (словима: _____ динара), као средство обезбеђења за **озбиљност понуде**, у поступку јавне набавке и овлашћујемо **Институт за низијско шумарство и животну средину, Нови Сад, Антона Чехова 13д** као Повериоца, да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника - Издаваоца менице _____ из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница се може поднети на наплату најраније трећег дана од дана примљеног обавештења од стране понуђача да одустаје од учешћа у поступку јавне набавке.

Датум издавања Овлашћења _____ год.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНІЦЕ

Адреса: _____

Мат.бр. _____

ПИБ: _____

М.П.

ДИРЕКТОР

VII МОДЕЛ УГОВОРА – ПАРТИЈА 1

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЛАБОРАТОРИЈСКА ОПРЕМА- СТЕРЕОМІКРОСКОП

Закључен између:

Наручиоца : Институт за низијско шумарство и животну средину, са седиштем у Новом Саду, улица: Антона Чехова 13д, ПБ:104706702, Матични број: 08865248, кога заступа Проф др Саша Орловић (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Понуђач**),

Основ уговора:

ЈН Број:.....

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је испорука **СТЕРЕОМІКРОСКОПА** (у даљем тексту: добра) који је предмет јавне набавке Наручиоца.

Врста, количина и цена добра утврђене су према позиву Наручиоца бр. 187/2020-1 од 30. јуна 2020. године и прихваћеној Понуди Добављача број ----- од ----- године, у спроведеном поступку, а исказане су у спецификацији.

Понуда са спецификацијом из става 2. овог члана чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да се испорука добра из члана 1 овог уговора мора завршити најкасније у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана потписивања овог уговора.

Цена

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да цена (без ПДВ) на дан закључења овог уговора износи укупно: -----, (словима:-----), односно ----- (са ПДВ-ом), (словима:-----)

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне током извршења Уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

Утврђивање квалитета и количине

Члан 4.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добра приликом испоруке представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Добављача, уз састављање записника о примопредаји.

За испоручена добра из члана 1 овог уговора Добављач даје гаранцију у трајању од ----- месеци.

Члан 5.

Добављач опреме се обавезује да ће на позив купца до истека гаранције, обезбедити сервис, резервне делове и поправку апаратра уколико се за то укаже потреба.

Члан 6.

Уколико Добављач не испоручи добра у уговореном року, Наручилац може раскинути овај уговор.

Плаћање

Члан 7.

Наручилац се обавезује да Добављачу изврши уплату износа из члана 3 овог уговора, у року од -----, након потписивања уговора, и пријема рачуна и записника о примопредаји.

Рок важења уговора

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време, до окончања испоруке дефинисаних у члану 1. Уговора.

Завршне одредбе

Члан 9.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац опреме касни са испоруком опреме дуже од 15 календарских дана.

- уколико испоручена опрема не одговара техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту опреме и квалитету наведеном у понуди Испоручиоца опреме, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговора се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

Добављач

Наручилац

МОДЕЛ УГОВОРА – ПАРТИЈА 2

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЛАБОРАТОРИЈСКА ОПРЕМА- РЕЗИСТОГРАФ

Закључен између:

Наручиоца : Институт за низијско шумарство и животну средину, са седиштем у Новом Саду, улица: Антона Чехова 13д, ПБ:104706702, Матични број: 08865248, кога заступа Проф др Саша Орловић (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Понуђач**),

Основ уговора:

ЈН Број:.....

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је испорука **РЕЗИСТОГРАФА** (у даљем тексту: добра) који је предмет јавне набавке Наручиоца.

Врста, количина и цена добра утврђене су према позиву Наручиоца бр. 187/2020-1 од 30. јуна 2020. године и прихваћеној Понуди Добављача број ----- од ----- године, у спроведеном поступку, а исказане су у спецификацији.

Понуда са спецификацијом из става 2. овог члана чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да се испорука добра из члана 1 овог уговора мора завршити најкасније у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана потписивања овог уговора.

Цена

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да цена (без ПДВ) на дан закључења овог уговора износи укупно: -----, (словима:-----), односно ----- (са ПДВ-ом), (словима:-----)

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне током извршења Уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

Утврђивање квалитета и количине

Члан 4.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добра приликом испоруке представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Добављача, уз састављање записника о примопредаји.

За испоручена добра из члана 1 овог уговора Добављач даје гаранцију у трајању од ----- месеци.

Члан 5.

Добављач опреме се обавезује да ће на позив купца до истека гаранције, обезбедити сервис, резервне делове и поправку апаратра уколико се за то укаже потреба.

Члан 6.

Уколико Добављач не испоручи добра у уговореном року, Наручилац може раскинути овај уговор.

Плаћање

Члан 7.

Наручилац се обавезује да Добављачу изврши уплату износа из члана 3 овог уговора, у року од -----, након потписивања уговора, и пријема рачуна и записника о примопредаји.

Рок важења уговора

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време, до окончања испоруке дефинисаних у члану 1. Уговора.

Завршне одредбе

Члан 9.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац опреме касни са испоруком опреме дуже од 15 календарских дана.

- уколико испоручена опрема не одговара техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту опреме и квалитету наведеном у понуди Испоручиоца опреме, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговора се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

Добављач

Наручилац

МОДЕЛ УГОВОРА – ПАРТИЈА 3

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЛАБОРАТОРИЈСКА ОПРЕМА- Лабораторијски влагомер за мерење масе и садржаја влаге у органском материјалу и земљишним узорцима

Закључен између:

Наручиоца : Институт за низијско шумарство и животну средину, са седиштем у Новом Саду, улица: Антона Чехова 13д, ПБ:104706702, Матични број: 08865248, кога заступа Проф др Саша Орловић (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Понуђач**),

Основ уговора:

ЈН Број:.....

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је испорука **Лабораторијског влагомера за мерење масе и садржаја влаге у органском материјалу и земљишним узорцима** (у даљем тексту: добара) који је предмет јавне набавке Наручиоца.

Врста, количина и цена добра утврђене су према позиву Наручиоца бр. 187/2020-1 од 30. јуна 2020. године и прихваћеној Понуди Добављача број ----- од ----- године, у спроведеном поступку, а исказане су у спецификацији.

Понуда са спецификацијом из става 2. овог члана чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да се испорука добра из члана 1 овог уговора мора завршити најкасније у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана потписивања овог уговора.

Цена

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да цена (без ПДВ) на дан закључења овог уговора износи укупно: -----, (словима:-----), односно ----- (са ПДВ-ом), (словима:-----)

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне током извршења Уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

Утврђивање квалитета и количине

Члан 4.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добра приликом испоруке представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Добављача, уз састављање записника о примопредаји.

За испоручена добра из члана 1 овог уговора Добављач даје гаранцију у трајању од ----- месеци.

Члан 5.

Добављач опреме се обавезује да ће на позив купца до истека гаранције, обезбедити сервис, резервне делове и поправку апаратра уколико се за то укаже потреба.

Члан 6.

Уколико Добављач не испоручи добра у уговореном року, Наручилац може раскинути овај уговор.

Плаћање

Члан 7.

Наручилац се обавезује да Добављачу изврши уплату износа из члана 3 овог уговора, у року од -----, након потписивања уговора, и пријема рачуна и записника о примопредаји.

Рок важења уговора

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време, до окончања испоруке дефинисаних у члану 1. Уговора.

Завршне одредбе

Члан 9.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац опреме касни са испоруком опреме дуже од 15 календарских дана.

- уколико испоручена опрема не одговара техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту опреме и квалитету наведеном у понуди Испоручиоца опреме, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговора се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

Добављач

Наручилац

УГОВОРА – ПАРТИЈА 4

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЛАБОРАТОРИЈСКА ОПРЕМА- МЛЗ ТХЕТА КИТ – опрема за очитавање влаге и температуре земљишта у реалном времену

Закључен између:

Наручиоца : Институт за низијско шумарство и животну средину, са седиштем у Новом Саду, улица: Антона Чехова 13д, ПБ:104706702, Матични број: 08865248, кога заступа Проф др Саша Орловић (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Понуђач**),

Основ уговора:

ЈН Број:.....

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је испорука – **опреме за очитавање влаге и температуре земљишта у реалном времену** (у даљем тексту: добра) који је предмет јавне набавке Наручиоца.

Врста, количина и цена добра утврђене су према позиву Наручиоца бр. 187/2020-1 од 30. јуна 2020. године и прихваћеној Понуди Добављача број ----- од ----- године, у спроведеном поступку, а исказане су у спецификацији.

Понуда са спецификацијом из става 2. овог члана чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да се испорука добра из члана 1 овог уговора мора завршити најкасније у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана потписивања овог уговора.

Цена

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да цена (без ПДВ) на дан закључења овог уговора износи укупно: -----, (словима:-----), односно ----- (са ПДВ-ом), (словима:-----)

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне током извршења Уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

Утврђивање квалитета и количине

Члан 4.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добра приликом испоруке представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Добављача, уз састављање записника о примопредаји.

За испоручена добра из члана 1 овог уговора Добављач даје гаранцију у трајању од ----- месеци.

Члан 5.

Добављач опреме се обавезује да ће на позив купца до истека гаранције, обезбедити сервис, резервне делове и поправку апаратра уколико се за то укаже потреба.

Члан 6.

Уколико Добављач не испоручи добра у уговореном року, Наручилац може раскинути овај уговор.

Плаћање

Члан 7.

Наручилац се обавезује да Добављачу изврши уплату износа из члана 3 овог уговора, у року од -----, након потписивања уговора, и пријема рачуна и записника о примопредаји.

Рок важења уговора

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време, до окончања испоруке дефинисаних у члану 1. Уговора.

Завршне одредбе

Члан 9.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац опреме касни са испоруком опреме дуже од 15 календарских дана.

- уколико испоручена опрема не одговара техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту опреме и квалитету наведеном у понуди Испоручиоца опреме, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговора се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

Добављач

Наручилац

МОДЕЛ УГОВОРА – ПАРТИЈА 5

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЛАБОРАТОРИЈСКА ОПРЕМА– СЕНЗОРИ ЗА РЕЛАТИВНУ ВЛАГУ И ТЕМПЕРАТУРУ

Закључен између:

Наручиоца : Институт за низијско шумарство и животну средину, са седиштем у Новом Саду, улица: Антона Чехова 13д, ПБ:104706702, Матични број: 08865248, кога заступа Проф др Саша Орловић (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Понуђач**),

Основ уговора:

ЈН Број:.....

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. ____ од.....

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је испорука **4 сензора за релативну влагу и температуру** (у даљем тексту: добра) који је предмет јавне набавке Наручиоца.

Врста, количина и цена добара утврђене су према позиву Наручиоца бр. 187/2020-1 од 30. јуна 2020. године и прихваћеној Понуди Добављача број ----- од ----- године, у спроведеном поступку, а исказане су у спецификацији.

Понуда са спецификацијом из става 2. овог члана чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да се испорука добара из члана 1 овог уговора мора завршити најкасније у року од 60 (шездесет) дана од дана потписивања овог уговора.

Цена

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да цена (без ПДВ) на дан закључења овог уговора износи укупно: -----, (словима:-----),

односно ----- (са ПДВ-ом), (словима:-----
-----)

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне током извршења Уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

Утврђивање квалитета и количине

Члан 4.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добра приликом испоруке представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Добављача, уз састављање записника о примопредаји.

За испоручена добра из члана 1 овог уговора Добављач даје гаранцију у трајању од ----- месеци.

Члан 5.

Добављач опреме се обавезује да ће на позив купца до истека гаранције, обезбедити сервис, резервне делове и поправку апарату уколико се за то укаже потреба.

Члан 6.

Уколико Добављач не испоручи добра у уговореном року, Наручилац може раскинути овај уговор.

Плаћање

Члан 7.

Наручилац се обавезује да Добављачу изврши уплату износа из члана 3 овог уговора, у року од -----, након потписивања уговора, и пријема рачуна и записника о примопредаји.

Рок важења уговора

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време, до окончања испоруке дефинисаних у члану 1. Уговора.

Завршне одредбе

Члан 9.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац опреме касни са испоруком опреме дуже од 15 календарских дана.
- уколико испоручена опрема не одговара техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту опреме и квалитету наведеном у понуди

Испоручиоца опреме, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговора се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

Добављач

Наручилац

МОДЕЛ УГОВОРА – ПАРТИЈА 6

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЛАБОРАТОРИЈСКА ОПРЕМА–
МЕТЕОРОЛОШКА СТАНИЦА**

Закључен између:

Наручиоца : Институт за низијско шумарство и животну средину, са седиштем у Новом Саду, улица: Антона Чехова 13д, ПБ:104706702, Матични број: 08865248, кога заступа Проф др Саша Орловић (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Понуђач**),

Основ уговора:

ЈН Број:.....

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. ____ од.....

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је испорука **Метеоролошке станице**(у даљем тексту: добара) која је предмет јавне набавке Наручиоца.

Врста, количина и цена добра утврђене су према позиву Наручиоца бр. 187/2020-1 од 30. јуна 2020. године и прихваћеној Понуди Добављача број ----- од ----- године, у спроведеном поступку, а исказане су у спецификацији.

Понуда са спецификацијом из става 2. овог члана чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да се испорука добра из члана 1 овог уговора мора завршити најкасније у року од 60 (шездесет) дана од дана потписивања овог уговора.

Цена

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да цена (без ПДВ) на дан закључења овог уговора износи укупно: -----, (словима:-----),

односно ----- (са ПДВ-ом), (словима:-----
-----)

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне током извршења Уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

Утврђивање квалитета и количине

Члан 4.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добра приликом испоруке представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Добављача, уз састављање записника о примопредаји.

За испоручена добра из члана 1 овог уговора Добављач даје гаранцију у трајању од ----- месеци.

Члан 5.

Добављач опреме се обавезује да ће на позив купца до истека гаранције, обезбедити сервис, резервне делове и поправку апарату уколико се за то укаже потреба.

Члан 6.

Уколико Добављач не испоручи добра у уговореном року, Наручилац може раскинути овај уговор.

Плаћање

Члан 7.

Наручилац се обавезује да Добављачу изврши уплату износа из члана 3 овог уговора, у року од -----, након потписивања уговора, и пријема рачуна и записника о примопредаји.

Рок важења уговора

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време, до окончања испоруке дефинисаних у члану 1. Уговора.

Завршне одредбе

Члан 9.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац опреме касни са испоруком опреме дуже од 15 календарских дана.
- уколико испоручена опрема не одговара техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту опреме и квалитету наведеном у понуди

Испоручиоца опреме, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговора се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

Добављач

Наручилац

МОДЕЛ УГОВОРА – ПАРТИЈА 7

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЛАБОРАТОРИЈСКА ОПРЕМА– СТЕРИЛИЗАТОР

Закључен између:

Наручиоца : Институт за низијско шумарство и животну средину, са седиштем у Новом Саду, улица: Антона Чехова 13д, ПБ:104706702, Матични број: 08865248, кога заступа Проф др Саша Орловић (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Понуђач**),

Основ уговора:

ЈН Број:.....

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је испорука **Стерилизатора** (у даљем тексту: добра) која је предмет јавне набавке Наручиоца.

Врста, количина и цена добра утврђене су према позиву Наручиоца бр. 187/2020-1 од 30. јуна 2020. године и прихваћеној Понуди Добављача број ----- од ----- године, у спроведеном поступку, а исказане су у спецификацији.

Понуда са спецификацијом из става 2. овог члана чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да се испорука добра из члана 1 овог уговора мора завршити најкасније у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана потписивања овог уговора.

Цена

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да цена (без ПДВ) на дан закључења овог уговора износи укупно: -----, (словима:-----),

односно ----- (са ПДВ-ом), (словима:-----
-----)

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне током извршења Уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

Утврђивање квалитета и количине

Члан 4.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добра приликом испоруке представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Добављача, уз састављање записника о примопредаји.

За испоручена добра из члана 1 овог уговора Добављач даје гаранцију у трајању од ----- месеци.

Члан 5.

Добављач опреме се обавезује да ће на позив купца до истека гаранције, обезбедити сервис, резервне делове и поправку апарату уколико се за то укаже потреба.

Члан 6.

Уколико Добављач не испоручи добра у уговореном року, Наручилац може раскинути овај уговор.

Плаћање

Члан 7.

Наручилац се обавезује да Добављачу изврши уплату износа из члана 3 овог уговора, у року од -----, након потписивања уговора, и пријема рачуна и записника о примопредаји.

Рок важења уговора

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време, до окончања испоруке дефинисаних у члану 1. Уговора.

Завршне одредбе

Члан 9.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац опреме касни са испоруком опреме дуже од 15 календарских дана.
- уколико испоручена опрема не одговара техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту опреме и квалитету наведеном у понуди

Испоручиоца опреме, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговора се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

Добављач

Наручилац

МОДЕЛ УГОВОРА – ПАРТИЈА 8

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЛАБОРАТОРИЈСКА ОПРЕМА– ЛЕДОМАТ

Закључен између:

Наручиоца : Институт за низијско шумарство и животну средину, са седиштем у Новом Саду, улица: Антона Чехова 13д, ПБ:104706702, Матични број: 08865248, кога заступа Проф др Саша Орловић (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Понуђач**),

Основ уговора:

ЈН Број:.....

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је испорука **Ледомата** (у даљем тексту: добра) која је предмет јавне набавке Наручиоца.

Врста, количина и цена добра утврђене су према позиву Наручиоца бр. 187/2020-1 од 30. јуна 2020. године и прихваћеној Понуди Добављача број ----- од ----- године, у спроведеном поступку, а исказане су у спецификацији.

Понуда са спецификацијом из става 2. овог члана чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да се испорука добра из члана 1 овог уговора мора завршити најкасније у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана потписивања овог уговора.

Цена

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да цена (без ПДВ) на дан закључења овог уговора износи укупно: -----, (словима:-----),

односно ----- (са ПДВ-ом), (словима:-----
-----)

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне током извршења Уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

Утврђивање квалитета и количине

Члан 4.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добра приликом испоруке представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Добављача, уз састављање записника о примопредаји.

За испоручена добра из члана 1 овог уговора Добављач даје гаранцију у трајању од ----- месеци.

Члан 5.

Добављач опреме се обавезује да ће на позив купца до истека гаранције, обезбедити сервис, резервне делове и поправку апарату уколико се за то укаже потреба.

Члан 6.

Уколико Добављач не испоручи добра у уговореном року, Наручилац може раскинути овај уговор.

Плаћање

Члан 7.

Наручилац се обавезује да Добављачу изврши уплату износа из члана 3 овог уговора, у року од -----, након потписивања уговора, и пријема рачуна и записника о примопредаји.

Рок важења уговора

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време, до окончања испоруке дефинисаних у члану 1. Уговора.

Завршне одредбе

Члан 9.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац опреме касни са испоруком опреме дуже од 15 календарских дана.
- уколико испоручена опрема не одговара техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту опреме и квалитету наведеном у понуди

Испоручиоца опреме, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговора се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

Добављач

Наручилац

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за низијско шумарство и животну средину, 21000 Нови Сад, Антона Чехова 13д, са назнаком: „Понуда за јавну набавку добра Лабораторијска опрема – Партија бр: , ЈН бр.187/2020-1 - НЕ ОТВАРАТИ“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена до **31. јула 2020. године до 09,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;
- Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде

3. ПАРТИЈЕ

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. ЗЈН, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јавни институт за низијско шумарство и животну средину, 21000 Нови Сад, Антона Чехова 13д са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добра, Лабораторијска опрема, ЈН бр187/2020-1 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Допуна понуде за јавну набавку добра, Лабораторијска опрема, ЈН бр187/2020-1 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Опозив понуде за јавну набавку добра, Лабораторијска опрема, ЈН бр187/2020-1 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добра, Лабораторијска опрема, ЈН бр187/2020-1 - НЕ ОТВАРАТИ**“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЛН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12 и 68/15), од дана потписивања уговора, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добра.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција не може бити краћа од 12 месеци од дана испоруке добара за партије 1,2,3,4,5,6 и не краћи од 24 месеца за партије 7,8.

9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок испоруке добара не може бити дужи 45 дана од дана закључења уговора за партије 1.2.3.4.7,8, и рок испоруке не може бити дужи од 60 дана за партије 5 и 6

Место испоруке— на адресу наручиоца: Институт за низијско шумарство и животну средину, 21000 Нови Сад, Антона Чехова 13д.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цену без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено менично овлашћење – писмо оверено у складу са статусном документацијом, са назначеним износом од 10% [наручилац наводи проценат, у складу са подзаконским актом, а тај проценат не може бити већи од 10 %] од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач

наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчiti меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-маил:ilfe@uns.ac.rs или факсом на број:021/540-385 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр187/2020-1**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од

друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. У складу са Правилником о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", број 41/2019, даље: Правилник), који је stupio na snagu 19. јуна 2019. године. приликом сачињавања понуде употреба

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-маил:ilfe@uns.ac.rs, факсом на број:021/540-385 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних

набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата и оверена од стране банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи подatak да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евидентионог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши –

120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако

процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаки јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Институт за низијско шумарство и животну средину, 21000 Нови Сад, Антона Чехова 13д; јавна набавка 187/2020-1;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, потписан од стране овлашћеног лица, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЛН.